

Réceptionné le :

Année universitaire :

...../.....

DEMANDE DE REGIME SPÉCIAL D'ÉTUDES (RSE)

A remplir et à déposer au service scolarité de votre composante

ste-scolarité@univ-antilles.fr

Article L611-11 du code de l'éducation et l'article 12 du 30 juillet 2018 permettent à l'étudiant dont la situation est particulière de bénéficier d'aménagements spécifiques dans l'organisation de ses études. La circulaire du 23 mars 2022 "Engagement, encouragement et soutien aux initiatives étudiants au sein des établissements d'enseignement supérieur sous tutelle du ministère de l'Enseignement supérieur, de la recherche et de l'innovation" souligne la diversité des dispositifs existants et rappelle les principales règles en la matière. Modalités générales du contrôle des connaissances et des compétences de l'établissement

N° Étudiant :

Nom : Prénom :

Date de naissance :

Téléphone :

Email :

Composante : **UFR SCIENCES TECHNOLOGIES ENVIRONNEMENT**

Formation concernée : ☐ L1 ☐ L2 ☐ L3 ☐ BUT ☐ M1 ☐ M2 ☐ AUTRE :

Intitulé de la formation :

Motif de la demande

Cocher la case correspondant à votre situation :

Situation	Pièces justificatives à fournir
☐ Étudiant (e) salarié(e) : au moins égale à 10 heures par semaine en moyenne	Copie du contrat de travail en cours + emploi du temps prévisionnel signé par l'employeur
☐ Étudiant(e) chargé(e) de famille	Copie du livret de famille
☐ Femme enceinte	Certificat de grossesse
☐ Étudiant(e) en situation de handicap	Notification RQTH de la MDPH
☐ Étudiant(e) inscrit dans plusieurs cursus	Copie du ou des certificat(s) de scolarité
☐ Étudiant(e) auto-entrepreneur	Attestation du statut national d'étudiant entrepreneur
☐ Étudiant (e) sportif-ve de haut-niveau	Justificatif sur décision du SUAPS
☐ Étudiant(e) artiste	Justificatif sur décision du service Mission et Vie des Campus des pôles Guadeloupe ou Martinique
☐ Volontaire en service civique	Copie du contrat en cours attestant votre engagement dans le cadre du service civique

☐ Engagé-e dans la vie associative	Procès-verbal de l'assemblée générale électorale et/ou attestation de la part du président de l'association
☐ Engagé-e dans la vie universitaire et étudiante	Délibération
☐ Volontaire dans les armées, les sapeurs-pompiers ou réservistes opérationnels	Copie du contrat d'engagement signé
☐ Étudiant(e) Privé(e) de liberté	Décision justice
☐ Assistant(e) d'éducation en préprofessionnalisation	Copie du contrat en cours justifiant votre statut

Le RSE est demandé pour le ☐ semestre impair

☐ semestre pair

Objet de la demande :

Dispense d'assiduité en Travaux Dirigés (TD)

☐ Partielle

☐ Totale

☐ Possibilité de changement de groupes de TD et TP

☐ Dispense de contrôle continu pour une évaluation en contrôle terminal

☐ Session spéciale d'examens dans le cas d'un contrôle continu intégral (hors partiel)

NB : Se référer aux aménagements possibles qui sont indiqués dans [les Modalités Particulières de Contrôle de Connaissances et des Compétences \(MG3C\) de la composante](#).

Fait à

le

Signature de l'étudiant

Avis du Responsable de formation	Décision du Directeur de Composante
☐ favorable ☐ défavorable Motif du refus : A _____, le _____ Signature du Responsable de la formation (nom, prénom, qualité)	☐ accorde Observations : ☐ n'accorde pas Motif du refus : A _____, le _____ Signature du Directeur de Composante (nom, prénom)